**粤剧发展基金**

**「优秀粤剧演出先导计划」申请表格**

(适用于2025年8月29日截止的申请)

**请注意以下事项：**

* 填写申请表格前，请先细阅**《粤剧发展基金「优秀粤剧演出先导计划」申请须知》**(《申请须知》)。查询请致电3509 7025或3509 7086。
* 请填妥整份表格，并在适当方格 (□) 内加上「🗸」号。
* 除特别注明字数限制外，申请者可按需要增加每个栏位的空位/数量以说明计划的详细内容(例如剧本分场、预期达到的目标等)，惟请勿修改表格的格式或增加/删减栏目标题。如申请表格的栏目不敷应用，请另纸补充。

申请编号 : / 2025 **[由秘书处填写]** 收表日期： **[由秘书处填写]**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **[A] 申请者(申请演员及主办剧团)资料** | | | | | | |
| 1. **第一位申请演员资料** | | | | | | |
| * 1. 姓名   (须与身份证相同) | | (中文) | | | (英文) | |
| □小姐□女士□先生□其他名衔(请注明：　　　　　　　　　　) | | | | |
| * 1. 艺名(如有) | |  | | | | |
| * 1. 联络电话 | |  | | | * 1. 传真(如有) | |
| * 1. 住址(中文) | |  | | | | |
| * 1. 通讯地址(中文)   (如与上址不同) | |  | | | | |
| * 1. 电邮地址(如有) | |  | | | | |
| * 1. 香港永久性居民身份 | | □ 本人于截止申请日期当天或之前，已成为香港永久性居民。\*  (\*如有需要，基金会联络申请演员确认有关资料。) | | | | |
| 1. **第一位申请演员的资历经验和参与主要/重要演出的资料** | | | | | | |
| * 1. 请申报：   □ 本人为本地在职粤剧演员，主要行当为：　　　　　　　　。  □ 按下述方法计算，本人于粤剧职业班演出的资历达**20年**以上。\*  资历计算方法：第一次有偿演出起计，在本地、内地、海外均可，长期参与粤剧戏班的演出，不限角色大小、全职或兼职(见《申请须知》第3.2(d)段及备注(5))。  (\*如有需要，基金会要求申请演员提交工作纪录、演出单张和场刊等，以证明有关资料。) | | | | | | |
| * 1. 请以不多于300字简述阁下的从艺经过、对推动本地粤剧发展的抱负和期望，以及如何透过申请计划实现阁下的抱负和期望。申请演员亦须提交一份详细的**个人履历**(请详述师承或曾接受的粤剧训练、在粤剧界主要担任的工作)供基金和评审参考。 | | | | | | |
| * 1. 请在以下列表**或**上述[**[A] II.**(b)](#AIIb)部分提交的**个人履历**中，提供阁下过去**不少于10年**(计至申请截止日期当天)参与**本地**粤剧职业班**主要/重要**演出的资料\* (例如每年度填写**不多于三项**演出或参与的职业班，申请演员须在该演出/职业班担纲六柱角色)。   (\*如有需要，基金会要求申请演员提交工作纪录、演出单张和场刊等，以证明有关资料。) | | | | | | |
|  | 演出日期 | 剧团/剧目名称 | 演出地点(如适用) | 主办单位/及合办单位(如有) | | 角色/行当 |
| 1. | 年度：　　　　　年至　　　　　年(请按日期由近至远排序，并自行填写年份) | | | | | |
|  |  |  |  | |  |
| 2. | 年度：　　　　　年至　　　　　年 | | | | | |
|  |  |  |  | |  |
| 3. | 年度：　　　　　年至　　　　　年 | | | | | |
|  |  |  |  | |  |
| 4. | 年度：　　　　　年至　　　　　年 | | | | | |
|  |  |  |  | |  |
| 5. | 年度：　　　　　年至　　　　　年 | | | | | |
|  |  |  |  | |  |
| 6. | 年度：　　　　　年至　　　　　年 | | | | | |
|  |  |  |  | |  |
| 7. | 年度：　　　　　年至　　　　　年 | | | | | |
|  |  |  |  | |  |
| 8. | 年度：　　　　　年至　　　　　年 | | | | | |
|  |  |  |  | |  |
| 9. | 年度：　　　　　年至　　　　　年 | | | | | |
|  |  |  |  | |  |
| 10. | 年度：　　　　　年至　　　　　年 | | | | | |
|  |  |  |  | |  |
| 1. **第二位申请演员资料(如适用)** | | | | | | |
| * 1. 姓名   (须与身份证相同) | | (中文) | | | (英文) | |
| □小姐□女士□先生□其他名衔(请注明：　　　　　　　　　　) | | | | |
| * 1. 艺名(如有) | |  | | | | |
| * 1. 联络电话 | |  | | | * 1. 传真(如有) | |
| * 1. 住址(中文) | |  | | | | |
| * 1. 通讯地址(中文)   (如与上址不同) | |  | | | | |
| * 1. 电邮地址(如有) | |  | | | | |
| * 1. 香港永久性居民身份 | | □ 本人于截止申请日期当天或之前，已成为香港永久性居民。\*  (\*如有需要，基金会联络申请演员确认有关资料。) | | | | |
| 1. **第二位申请演员的资历经验和参与主要/重要演出的资料(如适用)** | | | | | | |
| * 1. 请申报：   □ 本人为本地在职粤剧演员，主要行当为：　　　　　　　　。  □ 按下述方法计算，本人于粤剧职业班演出的资历达**20年**以上。\*  资历计算方法：第一次有偿演出起计，在本地、内地、海外均可，长期参与粤剧戏班的演出，不限角色大小、全职或兼职(见《申请须知》第3.2(d)段及备注(5))。  (\*如有需要，基金会要求申请演员提交工作纪录、演出单张和场刊等，以证明有关资料。) | | | | | | |
| * 1. 请以不多于300字简述阁下的从艺经过、对推动本地粤剧发展的抱负和期望，以及如何透过申请计划实现阁下的抱负和期望。申请演员亦须提交一份详细的**个人履历**(请详述师承或曾接受的粤剧训练、在粤剧界主要担任的工作)供基金和评审参考。 | | | | | | |
| * 1. 请在以下列表**或**上述[**[A] IV.**(b)](#AIVb)部分提交的**个人履历**中，提供阁下过去**不少于10年**(计至申请截止日期当天)参与**本地**粤剧职业班**主要/重要**演出的资料\* (例如每年度填写**不多于三项**演出或参与的职业班，申请演员须在该演出/职业班担纲六柱角色)。   (\*如有需要，基金会要求申请演员提交工作纪录、演出单张和场刊等，以证明有关资料。) | | | | | | |
|  | 演出日期 | 剧团/剧目名称 | 演出地点(如适用) | 主办单位/及合办单位(如有) | | 角色/行当 |
| 1. | 年度：　　　　　年至　　　　　年(请按日期由近至远排序，并自行填写年份) | | | | | |
|  |  |  |  | |  |
| 2. | 年度：　　　　　年至　　　　　年 | | | | | |
|  |  |  |  | |  |
| 3. | 年度：　　　　　年至　　　　　年 | | | | | |
|  |  |  |  | |  |
| 4. | 年度：　　　　　年至　　　　　年 | | | | | |
|  |  |  |  | |  |
| 5. | 年度：　　　　　年至　　　　　年 | | | | | |
|  |  |  |  | |  |
| 6. | 年度：　　　　　年至　　　　　年 | | | | | |
|  |  |  |  | |  |
| 7. | 年度：　　　　　年至　　　　　年 | | | | | |
|  |  |  |  | |  |
| 8. | 年度：　　　　　年至　　　　　年 | | | | | |
|  |  |  |  | |  |
| 9. | 年度：　　　　　年至　　　　　年 | | | | | |
|  |  |  |  | |  |
| 10. | 年度：　　　　　年至　　　　　年 | | | | | |
|  |  |  |  | |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. **主办剧团资料** | | |
| 1. 剧团名称(必须与资助金收款户口名称相同，见《申请须知》第8.3段。) | (中文) | (英文) (如有) |
| 1. 注册成立年份 | 年 | |
| 1. 注册地址(中文) |  | |
| 1. 通讯地址(中文)   (如与上址不同) |  | |
| 1. 电邮地址(如有) |  | 1. 传真(如有) |
| 1. 最高负责人及干事会成员 | 第一位申请演员是□ 主办剧团的最高负责人  □ 主办剧团的干事会成员  职衔为  第二位申请演员是□ 主办剧团的最高负责人  (如适用) □ 主办剧团的干事会成员  职衔为  (申请演员必须是主办剧团的最高负责人/干事会主要成员，见《申请须知》第3.2(b)段。) | |
| 如申请演员不是主办剧团的最高负责人，请提供最高负责人的资料：  姓名：　　　　　　　　　　□小姐□女士□先生□其他名衔(请注明：　　　 )  职衔：　　　　　　　　　　　电话： | |
| 其他干事会成员姓名和职衔(如有)：  姓名： 　　职衔：  姓名： 　　职衔：  姓名： 　　职衔： | |
| 1. 申请演员在主办剧团担任的工作岗位 | 第一位申请演员  □ 台柱演员  □ 艺术总监  □ 业务统筹  □ 编剧  □ 其他(请注明：　　　　　　) | 第二位申请演员(如适用)  □ 台柱演员  □ 艺术总监  □ 业务统筹  □ 编剧  □ 其他(请明：　　　　　　　) |
| 1. 请申报：   □ 本计划没有合办/协办单位。  (基金不会考虑有合办/协办单位的申请，见《申请须知》第3.2(a)段。) | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **[B] 申请计划详情** | | | | | |
| 1. **申请类别**   □ 新编剧目的首演(跳至第[**[B] III.**](#BIII)部分)　 □ 再优化新编剧目的重演(须填写第**[[B] II.](#BII)**部分)  (基金会优先考虑新编剧目的首演，见《申请须知》第2.4段。) | | | | | |
| 1. **重演计划的资料 (新编剧目的首演计划毋须填写此部分)** | | | | | |
| * 1. 首演日期 | | | * 1. 首演地点 | | |
| * 1. 首演场数 | | | * 1. 首演每场上座率   %  (必须达60%或以上，见《申请须知》第2.5段及第3.6(a)段。) | | |
| * 1. 请详细说明重演剧本已改编或优化之处(与首演剧本作比较) | | | | | |
| * 1. 首演的主要演员名单   (重演计划必须有一半以上的主要演员与首演相同，见《申请须知》第3.6 (d) 段及备注(9)。) | | | | | |
|  | 姓名 | 艺名(如有) | | 角色 | 行当 |
| 1. |  |  | |  | □文武生 □正印花旦 □小生 　□二帮花旦 □丑生 　 □武生 |
| 2. |  |  | |  | □文武生 □正印花旦 □小生 　□二帮花旦 □丑生 　 □武生 |
| 3. |  |  | |  | □文武生 □正印花旦 □小生 　□二帮花旦 □丑生 　 □武生 |
| 4. |  |  | |  | □文武生 □正印花旦 □小生 　□二帮花旦 □丑生 　 □武生 |
| 5. |  |  | |  | □文武生 □正印花旦 □小生 　□二帮花旦 □丑生 　 □武生 |
| 6. |  |  | |  | □文武生 □正印花旦 □小生 　□二帮花旦 □丑生 　 □武生 |
| (如有需要，请补充。) | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **演出剧目内容** | | | | | |
| * 1. 剧目名称 | | | * 1. 拟演出日期   □ 确认 □ 待定 | | |
| * 1. 拟演出地点   □ 确认 □ 待定 | | | * 1. 演出场数   (不少于3场演出，见《申请须知》第2.2段。) | | |
| * 1. 预计每场上座率   %  (必须不少于60%，见《申请须知》第3.3(g)段及备注(6)。) | | | * 1. 预计观众人数   预计每场观众 人 x 场  = 总数 人 | | |
| * 1. 剧情简介(不少于150字) | | | | | |
| * 1. □ 已随申请表格夹附完整的剧本。 | | | | | |
| * 1. □ 已填写**附件一**剧本分场大纲。 | | | | | |
| 1. **主要参与计划人员** | | | | | |
| * 1. 请申报：  1. □ 本计划没有从境外聘请**主要演员**。 2. 本计划　□ 有　□ 没有　从境外聘请**主要创作人员**。   请注明该人员姓名、参与此计划的职务和必须聘请该人员的特殊原因：   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 姓名(须与身份证明文件\*相同) | 艺名(如有) | 在本计划的职务 | 必须聘请该人员的特殊原因 | |  |  |  |  | |  |  |  |  |   (申请计划的主要创作人员应以本地人才为主，若因特殊原因，境外聘请主要创作人员原则上**不超过2人**，且**主要演员不得从境外聘请**，见《申请须知》第3.4段。)  (\*包括身份证、通行证/签证及护照。) | | | | | |
| * 1. 主要演员名单 * 申请演员必须为担纲演出所申请剧目的六柱或主要角色演员(见《申请须知》第3.2 (a)段)。 * 除申请演员以外，每位参与计划的主要演员必须**填妥**及**签署**\***附件二(A)：主要演员履历**，并提交相关**证明文件**和其他资料(如有)。   (\*或提交左证文件) | | | | | |
| 姓名 | | 参与此计划的角色及行当 | | | 已填妥及签署\***附件二(A)** |
| 1. | (第一位申请演员) |  | | □文武生 □正印花旦  □小生 　□二帮花旦  □丑生 　□武生 | 毋须提交 |
| 2. | (第二位申请演员)(如适用) |  | | □文武生 □正印花旦  □小生 　□二帮花旦  □丑生 　□武生 | 毋须提交 |
| 3. |  |  | | □文武生 □正印花旦  □小生 　□二帮花旦  □丑生 　□武生 | □ |
| 4. |  |  | | □文武生 □正印花旦  □小生 　□二帮花旦  □丑生 　□武生 | □ |
| 5. |  |  | | □文武生 □正印花旦  □小生 　□二帮花旦  □丑生 　□武生 | □ |
| 6. |  |  | | □文武生 □正印花旦  □小生 　□二帮花旦  □丑生 　□武生 | □ |
| 7. |  |  | | □文武生 □正印花旦  □小生 　□二帮花旦  □丑生 　□武生 | □ |

(\*或提交左证文件)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| * 1. 制作团队及行政的主要人员名单 * 为确保表演的专业性和质素，参与计划人员只能同时兼任一个职位。 * 如因特殊情况参与计划人员须同时兼任多于一个职位，须提供理由予评审考虑。 * 基金不支持有关人员兼任本身并没有相关经验和资历的职位。   (以上规定见《申请须知》第4.1(d)段及备注(10)。)   * 每位参与计划的主要人员必须**填妥**及**签署**\***附件二(B)：制作团队及行政的主要人员履历**，并提交相关证明文件和其他资料(如有)。任何参与计划人员如同时兼任制作或行政的职务，亦须为每个担任的职务个别填妥及签署\***附件二(B)**。 * 以下列表已预先填写部分主要制作及行政人员的职称例子，申请者可按计划的实际情况填写，如有需要，可自行在空白栏位填写参与其他主要职务的人员，有关人员亦须填妥及签署\***附件二(B)**。   (\*或提交左证文件) | | | | |
|  | 姓名 | 所属公司的名称(如有) | 参与本计划的职务(举例) | 已填妥及签署\***附件二(B)** |
| 1. |  |  | 编剧 | □ |
| 2. |  |  | 导演 | □ |
| 3. |  |  | 艺术总监 | □ |
| 4. |  |  | 音乐设计 | □ |
| 5. |  |  | 音乐领导 | □ |
| 6. |  |  | 击乐领导 | □ |
| 7. |  |  | 武术指导 | □ |
| 8. |  |  | 舞蹈编排 | □ |
| 9. |  |  | 舞台/布景设计 | □ |
| 10. |  |  | 道具设计 | □ |
| 11. |  |  | 服装设计 | □ |
| 12. |  |  | 灯光设计 | □ |
| 13. |  |  | 舞台监督 | □ |
| 14. |  |  | 行政总监/统筹 | □ |
| 15. |  |  | 经理 | □ |
| 16. |  |  | 宣传推广 | □ |
| 17. |  |  |  | □ |
| 18. |  |  |  | □ |
| 19. |  |  |  | □ |
| 20. |  |  |  | □ |

(\*或提交左证文件)

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **延伸活动/观众拓展活动** | |
| 1. 演出前座谈会(由申请演员主持) | |
| 1. 拟举行日期： |  |
| 2. 拟举行地点： |  |
| 3. 内容及形式：  (例如讲座、示范、工作坊等) |  |
| 4. 对象： |  |
| 5. 规模：  (预计参与人数、会否安排线上直播等) |  |
| 1. 演出后座谈会(由申请演员主持) | |
| 1. 拟举行日期： |  |
| 2. 拟举行地点： |  |
| 3. 内容及形式：  (例如演后即场分享会、演后讨论环节等) |  |
| 4. 对象： |  |
| 5. 规模：  (预计参与人数、会否安排线上直播等) |  |
| 1. 其他延伸活动/观众拓展活动(1)(如有) | |
| 1. 活动名称： |  |
| 2. 拟举行日期： |  |
| 3. 拟举行地点： |  |
| 4. 内容及形式： |  |
| 5. 对象： |  |
| 6. 规模：  (预计参与人数、会否安排线上直播等) |  |
| 1. 其他延伸活动/观众拓展活动(2) (如有) | |
| 1. 活动名称： |  |
| 2. 拟举行日期： |  |
| 3. 拟举行地点： |  |
| 4. 内容及形式： |  |
| 5. 对象： |  |
| 6. 规模：  (预计参与人数、会否安排线上直播等) |  |

|  |
| --- |
| 1. **计划预期达到的目标**   请详细说明申请计划在以下各范围有何预期达到的明确目标(包括但不限于以下的范围)。申请者可自订其他范围的目标，请在空白栏位详细说明。 |
| * 1. 传承粤剧传统艺术   目标：  (如有多于一项目标，可在以下空位注明) |
| * 1. 活用粤剧的传统表演程式以融合现代舞台技术   目标：  (如有多于一项目标，可在以下空位注明) |
| * 1. 探索粤剧表演创新的空间   目标：  (如有多于一项目标，可在以下空位注明) |
| * 1. 拓展新的观众层面   目标：  (如有多于一项目标，可在以下空位注明) |
| * 1. 对粤剧传承和发展(包括社区)的助益   目标：  (如有多于一项目标，可在以下空位注明) |
| * 1. 其他范围(如有，请注明)：   目标：  (如有多于一项目标，可在以下空位注明) |
| * 1. 其他范围(如有，请注明)：   目标：  (如有多于一项目标，可在以下空位注明) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **制作流程和推行时间表**   请参考以下有关计划推行时间的规定，按时序列出在计划的每个阶段将会完成的工作：   * 获选的演出计划须于基金发出书面通知批核申请及签妥承诺书后的15个月期限内完成演出部分。计划一般须最早在截止申请日期后的4个月以后方可展开。(见《申请须知》第2.3段)。 * 基金将在不迟于2025年12月31日通知申请结果 (见《申请须知》第6.1段)。 * 倘若申请者需要早于基金通知结果的日期开始筹备演出，须自行决定是否支付任何有关费用，基金不会为申请者的决定和支付的费用负上任何责任(见《申请须知》第6.3段)。 * 请在时间表中提议不少于两次**进度会议的举行日期** (见《申请须知》第7.3段及第8.1段)。 | | | |
|  | 预计开始日期(月/年) | 预计完成日期(月/年) | 阶段工作(例如布景设计、服装制作、排练、宣传材料和广告平面设计、宣传短片制作等) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **围读、排练和响排(包括入台响排)的工作计划** | | | | |
|  | 次数 | 预计举行日期(月/年) | 地点 | 工作目标/内容/预计完成的范围 |
| * 1. 围读 | 1. |  |  |  |
|  | 2. |  |  |  |
|  | 3. |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| * 1. 排练 | 1. |  |  |  |
|  | 2. |  |  |  |
|  | 3. |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| * 1. 响排 | 1. |  |  |  |
|  | 2. |  |  |  |
|  | 3. |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| * 1. 入台响排 | 1. |  |  |  |
|  | 2. |  |  |  |
|  | 3. |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **宣传和推广计划**   请详细说明申请计划的整体宣传计划和策略，有关的宣传渠道必须包括社交媒体。 | | | |
| 1. 目标观众群 |  | | |
| 1. 宣传重点 |  | | |
| 1. 主要宣传渠道、宣传手法及时间表 | 宣传渠道(举例) | 宣传手法 | 预计  发布时间  (月/年) |
| 线上  (包括社交媒体) |  |  |
| 线下 |  |  |
| 印刷品 |  |  |
| 广告 |  |  |
| 其他 |  |  |
| 1. 拟议的文案、标语、广告或宣传短片的主题等 |  | | |
| 1. 赠票(如适用) | 如有免费派发演出门票，请细阅《申请须知》第7.11段及第7.12段有关派发赠票的规定。  1. 赠票数目：  2. 赠票对象：  3. 赠票原因： | | |

|  |
| --- |
| 1. **财政预算** |
| 1. 申请计划的任何开支项目，是否曾或将向其他资助来源申请资助/赞助(包括康乐及文化事务署场地伙伴计划)？   (申请者须避免获取双重资助。不应把已获其他资助来源资助的开支项目列入申请计划的预算开支，见《申请须知》第2.9段及备注(4)。)   |  |  | | --- | --- | | □是　(请提供详情) | 1. 机构名称： | | 2. 申请开支项目： | | 3. 申请款额： | | 4. 申请结果： | | □否 | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. 计划的开支及收入预算 | | |
| 注意事项：   * 请细阅先导计划资助和不资助的范畴，见《申请须知》第2.8段。 * 请在下表填写申请计划的开支和收入项目的每项总数及申请资助额。 * 申请者必须提交计划各项开支和收入项目的明细，可填妥**附件三：计划预算明细(范本)(Excel 档案)**或提交**自行编制**的开支和收入预算明细。 * 如基金对任何开支预算有疑问，会要求申请者提供报价单或其他厘定开支数额的证明。 | | |
| **1. 申请资助的预计开支项目 (先导计划资助的范畴)** | | **港币$** | |
|  | 编剧/剧本整理 |  | |
|  | 音乐设计 |  | |
|  | 服装设计及制作 |  | |
|  | 舞台设计及布景道具 |  | |
|  | 字幕 |  | |
|  | 灯光设计 |  | |
|  | 投影/视频制作 |  | |
|  | 版权费用 |  | |
|  | 演出场地及票务费用 |  | |
|  | 舞台器材和设备租用 |  | |
|  | 舞台技术人员 |  | |
|  | 乐队 |  | |
|  | 武术/舞蹈指导 |  | |
|  | 拍摄和录像 |  | |
|  | 运输 |  | |
|  | 宣传和推广(必须包括社交媒体宣传)  (不得少于整体制作开支金额的15%及不得多于30%) |  | |
|  | 核数及会计费 |  | |
|  | 其他有关开支(请注明)： |  | |
| **申请资助额(符合资助范畴的预计总开支)：** | |  | |
| **2. 其他预计开支项目 (先导计划不资助的范畴)** | | **港币$** | |
|  | 主要演员酬金 |  | |
|  | 次要演员酬金 |  | |
|  | 武师及下栏演员酬金 |  | |
|  | 其他制作团队人员酬金(例如导演、艺术总监、舞台监督等) |  | |
|  | 行政人员酬金(例如行政总监/统筹、经理、宣传推广等) |  | |
|  | 排练和响排 |  | |
|  | 响排连技术排演的入台彩排 |  | |
|  | 膳食 |  | |
|  | 保险 |  | |
|  | 应急预算 |  | |
|  | 杂项 |  | |
|  | 其他开支(请注明)： |  | |
| **其他项目的预计总开支：** | |  | |
| **3. 预计收入项目 (请填写适用栏目)** | | **港币$** | |
|  | 票房收入  (平均票价：港币$ x 预计观众人数 　 人 x 场) |  | |
|  | 捐款或赞助(请注明受捐款或赞助的项目、形式及金额) | | |
| 1. 受捐款/赞助的项目(请注明)：   　　　　　　　　　形式： | (请注明收款金额或同等价值的金额) | |
| 1. 受捐款/赞助的项目(请注明)：   　　　　　　　　　　　形式： | (请注明收款金额或同等价值的金额) | |
|  | 申请者自资 |  | |
|  | 其他收入(请注明)： |  | |
|  | **预计总收入：** |  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **[C] 表现指标和评核方法** | | |
| 请为申请计划建议兼具质与量的表现指标和评核成效的方法和详情： | | | |
| 1. 质(例如整项计划按拟定时间表完成、演出在总演出时间内完成、演出达到预期的目标、观众反应、传媒评价、社交媒体/网上评语等) | | | |
|  | 表现指标 | 评核方法(亦须提议以何种文件证明所取得的成果) | |
|  |  |  | |
|  |  |  | |
|  |  |  | |
|  |  |  | |
|  |  |  | |
|  |  |  | |
| 1. 量(例如每场演出的上座率、新观众群的比例、延伸活动/观众拓展活动的参与人次、社交媒体触及人数等) | | | |
|  | 表现指标 | 评核方法(亦须提议以何种文件证明所取得的成果) | |
|  |  |  | |
|  |  |  | |
|  |  |  | |
|  |  |  | |
|  |  |  | |
|  |  |  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **[D] 授权** | | |
| 下述主办剧团人员获授权代表申请演员及主办剧团处理申请和资助的所有手续，但不包括签署本申请表格、获资助计划的受资助者承诺书(如适用)、计划报告和核数师报告(如适用)，申请演员亦必须亲自出席面谈： | | |
| 获授权人员姓名： | □小姐□女士□先生□其他名衔 (请注明：　　　　　　　　　　) | |
| 在主办剧团中的职衔： |  | |
| 电话： |  | 传真 (如有)： |
| 电邮： |  | |
| 签署： |  | |

|  |
| --- |
| **[E] 申请者声明及签署** |
| 请申请演员及主办剧团的最高负责人(如申请演员均不是剧团的最高负责人)细阅下文并签署以作出声明和保证：   * 1. 本人已详阅《粤剧发展基金「优秀粤剧演出先导计划」申请须知》，本人完全明白并同意遵守该须知内所有条款。   2. 本人声明及保证就申请所提交的全部资料均属完整真实和准确无误，以及明白提供虚假、误导或不准确的资料，或隐瞒重要资料，申请即告无效。本人明白如作出虚假陈述、虚报、隐瞒或提供虚假或误导的文件或资料，以获取本资助计划下任何资助，可能会被刑事检控。   3. 本人明白并同意在申请表格内及就申请所提供的个人资料，将用于本申请表格第**[F](#F)**部分所载「收集个人资料声明」所述之用途。   4. 本人明白并同意，倘若粤剧发展基金要求本人在指定时限前书面提供所需资料，或在指定日期出席面谈和会议以补充及进一步解释申请的内容，本人会遵照要求行事。如本人不履行前述事项，粤剧发展基金有权视作本人自行放弃申请。   5. 本人明白并接纳，若申请计划的资料不全，粤剧发展基金有权不作考虑而不会另行要求本人补充。本人明白及接纳，如本资助申请不符合申请须知及申请表格的要求，粤剧发展基金有权不处理有关申请，而不另行要求本人修订。   6. 本人明白及同意授权香港特别行政区政府(政府)(包括粤剧发展基金秘书处)、其获授权使用者、其受让人及权利继承人为审批优秀粤剧演出先导计划申请，监察获资助计划的推行进度、评核资助成效及其他相关目的，复制、发放和派发本人递交的申请表格和其他文件予文化体育及旅游局人员、粤剧发展基金顾问委员会及其辖下评审小组成员、顾问、学者、专家、其他相关政府政策局和部门，以及任何参与/协助评审申请的人士；并在执法部门、廉政公署及审计署提出要求时，复印和提供他们所需的资料。本人并同意授权政府(包括粤剧发展基金秘书处)持有、处理、存档及贮存本人就是项资助申请提交的任何文件。   7. 本人确认提交本申请，即表示本人同意无论获得资助与否，均接受粤剧发展基金的决定为最终决定。  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **第一位申请演员** | | **第二位申请演员(如适用)** | | | | | 签署： |  | 签署： | | |  | | 姓名： |  | 姓名： | | |  | | 日期： |  | 日期： | | |  | |  |  |  | | |  | | **剧团的最高负责人(如适用)** | | | **请加盖主办剧团的正式印章** | | | | 签署： |  |  | |  | | | 姓名： |  |  | | | 日期： |  |  | | |  |  |  | | |

|  |
| --- |
| **[F] 收集个人资料声明** |
| 收集资料的目的  申请者递交予粤剧发展基金的个人资料，将被粤剧发展基金秘书处用作下列一项或多项用途或作其他直接有关的用途：  1. 处理及审批「粤剧发展基金优秀粤剧演出先导计划」(先导计划)申请；  2. 与先导计划的推行、检讨、评估及宣传工作有关的用途；  3. 粤剧发展基金内部档案储存及记录之用；及  4. 为确保所申请的先导计划没有获得双重资助，向其他拨款机构查核有关申请资料。  提供个人资料纯属自愿，惟阁下必须提供真实、完整及准确的个人资料，以供粤剧发展基金处理阁下的申请及相关事宜，否则可能会导致申请无效或不被接受。  个人资料披露  为达到上述目的，收集的资料或会向粤剧发展基金顾问委员会及其辖下的评审小组成员、文化体育及旅游局、其他政府决策局和部门以及外界顾问(包括机构或个人)披露。  查阅及更改个人资料  根据《个人资料(私隐)条例》(香港法例第486章)，申请者有权查询粤剧发展基金是否持有关于申请者的个人资料，并有权取得该等资料的副本及更改任何不准确的资料。  申请者如欲索取或更改资料，请以书面方式寄交香港添马添美道2号政府总部西翼13楼文化体育及旅游局粤剧发展基金秘书处。 |

|  |
| --- |
| **[G] 申请资料清单** |
| 申请者须将已填妥及签署的申请表格，连同下述证明文件或资料，按《粤剧发展基金「优秀粤剧演出先导计划」申请须知》第5.5段的方式一并递交至粤剧发展基金秘书处(如已夹附有关资料，请在方格内加上「🗸」号)：  **所有申请必须提交：**   * + - 第一位申请演员的详细个人履历 (参考表格第**[[A] II.](#AIIb)**[(b)](#AIIb)部分)     - 主办剧团的注册证明、组织章程及主要成员名单     - 完整剧本及填妥载于附件一的剧本分场大纲 (参考表格第**[[B] III.](#BIIIhi)**[(h)及(i)](#BIIIhi)部分)     - 申请演员以外每位主要演员必须填妥及签署\*附件二(A)，并提交过去演出的证明、资历证明或其他资料 (参考表格第**[[B] IV.](#BIVb)**[(b)](#BIVb)部分)     - 每位制作团队及行政的主要人员必须就其担任的职务个别填妥及签署\*附件二(B)，并提交过去担任相同职务的证明、资历证明或其他资料 (参考表格第**[[B] IV.](#BIVc)**[(c)](#BIVc)部分)     - 填妥的附件三或自行编制的开支和收入预算明细 (参考表格第**[[B] X.](#BXb)**[(b)](#BXb)部分)   **如有第二位申请演员，请提交：**   * + - 第二位申请演员的详细个人履历 (参考表格第**[[A] IV.](#AIVb)**[(b)](#AIVb)部分)   **如属重演计划申请，请提交：**   * + - 剧目首演每场上座率的证明 (参考表格第[**[B] II.**(d)](#BIId)部分)     - 与首演相关的评论文章及宣传刊物等资料   (\*或提交左证文件) |